



Apartado del PMD	OBJETIVO:	Acción a Evaluar	Fecha Programada												Avance (%)	Meta Anual	Unidad de Medida	Unidad Responsable	Responsable de Ejecución		
			Inicio	Termino	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT						NOV	DIC
SISTEMA DE ADMINISTRACIÓN DE LA ATENCIÓN E INFORMACIÓN PÚBLICA DEL PRESIDENTE MUNICIPAL: Atender a los ciudadanos que acuden a la oficina del Presidente Municipal, direccionando sus peticiones y solicitudes a la dependencia que corresponda.																					
	CIUDADANA	Cantidad de la atención y canalización de las solicitudes de los ciudadanos que acuden a la oficina del Presidente Municipal.	01/01/2023	31/12/2023	55	40	63	30	44	60	66	70	45	104	91		668	600 atenciones o canalización de las solicitudes efectuadas a la oficina del Presidente Municipal.	Atenciones o Canalizaciones	SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA	SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA
		Cantidad de colonias de García visitadas por el presidente municipal de contacto ciudadano.	01/01/2023	31/12/2023	19	10	26	18	16	13	23	29	6	2	11		173	100 Colonias visitadas del municipio de García	Colonias Visitadas	SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA	SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA
		Cantidad de juntas técnicas de trabajo para la mejora continua de la administración pública municipal, llevadas a cabo por el presidente municipal.	01/01/2023	31/12/2023	12	11	10	7	9	9	2	4	4	1	2		71	50 Juntas técnicas de mejora continua	Juntas Técnicas de Mejoras Continuas	SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA	SECRETARIA PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA

LIC. ALEJANDRO FEBRONIO VAZQUEZ PÉREZ  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA  
ELABORÓ Y REVISÓ

LIC. ALEJANDRO FEBRONIO VAZQUEZ PÉREZ  
SECRETARIO PARTICULAR DE LA PRESIDENCIA  
REVISÓ Y AUTORIZÓ